

**ЗАПОВЕД**  
**№ РД-08-246/ 16.02.2023 г.**

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО; решение № 2 от протокол № 4 на педагогическия съвет от 14.02.2023 г.; т. 2 от заповед № РД-06-1 от 03.01.2023 г. на началника на РУО на МОН – гр. Благоевград; чл. 44, ал. 1 и чл. 45, ал. 1 от Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование; чл. 31, ал. 1 т. 6 от НАРЕДБА №15 от 22 юли 2019 г. ЗА СТАТУТА И ПРОФЕСИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ НА УЧИТЕЛИТЕ, ДИРЕКТОРИТЕ И ДРУГИТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ и във връзка с приема на ученици в I клас, през учебната 2023/2024 година

**ОПРЕДЕЛЯМ:**

**I. Комисия за осъществяване на приема в I клас за учебната 2023/2024 г. в състав:**

Председател: Сюлейман Алендар- Заместник директор по учебна дейност  
Членове: Атия Карагъзова – старши учител в начален етап;  
Адиле Хайтова – завеждащ административна служба /ЗАС/

**II. Комисията да организира следните дейности:**

1. Приемане на заявленията от родителите за желанието да запишат децата си в I клас, през учебната 2023-2024 г. придружено с удостоверение за завършена подготвителна група и характеристика, издадени от ЦДГ, която е посещавало детето.  
Срок: от 31 май до 28 юни 2023 г. Отг. Атия Карагъзова; Адиле Хайтова
2. Да бъдат обявени и поставени на видно място на входа на училището списъците на учениците по паралелки в срок до 30.06.2023 г.  
Отг. Сюлейман Алендар

Заповедта да се доведе до знанието на комисията за сведение и изпълнение..

Валери Шкодров:.....  
Директор на СУ с. Слащан



№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето
1.	Сюлейман Алендар	ЗДУД	
2.	Атия Карагъзова	Ст. учител в начален етап	
3.	Адиле Хайтова	ЗАС	

## І. РЕД ЗА ПРИЕМ В І КЛАС ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023 ГОДИНА

№	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИК
1	Приемане на заявления за записване в І клас	През годината	Завеждащ административна служба /ЗАС/ Каб.№108
2	Среща с родителите на бъдещите първокласници	31.05.2023 г.	Директор, Комисия по приема
3	Записване на подалите заявления с пълен комплект документи	от 31.05.2023 г. до 28.06.2023 г.	Завеждащ административна служба /ЗАС/
4	Изнасяне на списъците със записаните деца	30.06.2023 г.	Комисия по приема в І клас
5	Разпределение на учениците по паралелки	30.06.2023 г.	Комисията по приема в І клас, класен ръководител и директора
6	Срещи с родителите на учениците в І клас	01.09.2023 г.	Класен ръководител

## **ІІ. НЕОБХОДИМИ ДИКУМЕНТИ ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В І КЛАС**

1. В СУ "Свети Климент Охридски" – село Слащен, могат да подават документи за І клас родителите на деца, подлежащи на задължително обучение през учебната 2023/2024 година – родени през 2016 година. За децата, които не са посещавали подготвителна група за предучилищно образование родителите декларират писмено това обстоятелство.

### **2. Приемат се следните документи:**

- Заявление от родител
- Удостоверение за завършено предучилищно образование /оригинал/
- Копие от акт за раждане на детето за проверка на данните
- Заявление, относно желанието на родителя за целодневно обучение
- Заявление за избираеми учебни часове и факултативни учебни часове

## **ІІІ. РЕД ЗА ПРИЕМАНЕ НА ДОКУМЕНТИ:**

1. Заявления се подават от родителите по време на учебната 2022/2023 година.
2. Заявления се приемат всеки работен ден от 8:30 до 17:00 часа в канцеларията на училището /Кабинет № 108/.
3. Записването с пълен комплект документи се извършва от 31 май 2023 -28 юни 2023 г.
4. След подаване на заявлението, всеки кандидат получава входящ номер.
5. Списъците със записаните се изнасят на видно място на 30.06.2023 г.

## **ІV. КРИТЕРИИ при разпределение на учениците в паралелки при наличие на повече от една паралелка**

1. Деца, живеещи в непосредствена близост.
2. При разпределението да се има в предвид подготвителната група, която са посещавали.
3. Желанието на родителите за паралелка.